各位老师：

本学期时间已过大半，期末临近。关于期末考试的出卷、印刷与分装等事宜，学院做如下安排：

1. 所有集中考试和分散考试（含考查）均需出样卷三套ABC（已经考完的老师请补交），题型原则上要多样化、难易适中，重点突出。有关出卷要求请严格按照学校文件规定来执行。

2. 请所有老师确保在15周周五（12月14号）下班之前完成ABC三套试卷，并各打印一份纸质稿连同试卷审批表（一式两份）交给陈艳粉老师。

3. 试卷、审批表先交各课程组组长审核（重点是内容把关），然后交系主任签字确认，最后由学院教学院长签字。审批表出卷老师保留一份，学院存档一份。

4. 2018年新入职教师出卷之前，需要和指导教师充分沟通，详细了解出卷方面的规定，认真负责地做好出卷工作。

5. 本学期16周周一（12月17号）学院将开始统一打印试卷， 试卷印刷后，用于分散考试的试卷由任课老师自行装袋，用于集中考试的试卷由各课程组组长装袋。

 建筑工程学院

 2018年12月6日